



Министерство образования и науки РФ
Филиал Частного образовательного учреждения высшего профессионального образования
«БАЛТИЙСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОЛОГИИ, ПОЛИТИКИ И ПРАВА»
в г. Мурманске

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПРИНЯТО
на заседании Совета Филиала
ЧОУ ВПО БИЭПП в г. Мурманске

протокол № 04

от «24» октября 2014 года



УТВЕРЖДЕНО
Директор Филиала
ЧОУ ВПО БИЭПП в г. Мурманске

«24» 10 2014 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и Филиалом ЧОУ ВПО «Балтийский институт экологии, политики и права» в г. Мурманске

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в целях регламентации вопросов организации и осуществления образовательной деятельности в филиале ЧОУ ВПО «Балтийский институт экологии, политики и права» в г. Мурманск (далее – Филиал) в части порядка установления порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Стороны).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993 г., Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1, Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", государственными и федеральными государственными образовательными стандартами, иными нормативными правовыми актами, Уставом ЧОУ ВПО «Балтийский институт экологии, политики и права» (далее – Институт), Положением о Филиале ЧОУ ВПО БИЭПП в г. Мурманске (далее – Филиал), локальными актами ЧОУ ВПО БИЭПП и Филиала.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Отношения между Сторонами возникают при зачислении обучающегося в ЧОУ ВПО БИЭПП с обучением в Филиале как обособленном структурном подразделении, расположенном вне места расположения головного вуза на основании приказа Ректора.

2.2. Отношения в процессе обучения регулируются подписанным Сторонами договором об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договором об оказании платных образовательных услуг).

2.3. Оформление и подписание договора осуществляется по месту нахождения Филиала

При подписании договора Директор Филиала действует от имени ЧОУ ВПО в силу доверенности и возложенных на него Уставом и Положением о Филиале полномочий.

2.4. Основанием для заключения договора об оказании образовательных услуг являются: представление всех необходимых документов, подтверждение факта оплаты стоимости первого учебного семестра и успешное прохождение абитуриентом вступительных испытаний.

2.5. При подписании договора обучающимся, не достигшим возраста 18 лет, оформляется согласие законного представителя несовершеннолетнего.

2.6. Для целей настоящего Положения законное представительство – процесс осуществления прав и обязанностей от имени несовершеннолетнего лицом (представителем) в силу полномочия, основанного на указании закона.

К законным представителям относятся родители, усыновители, опекуны, попечители, органы опеки и попечительства.

2.7. Полномочия законных представителей подтверждаются паспортом, свидетельством о рождении, удостоверением либо иными документами, подтверждающими полномочия законного представителя.

2.8. После подписания договора один экземпляр договора выдается на руки обучающемуся (законному представителю).

2.9. Образовательные отношения, права и обязанности Сторон, в том числе обязанность соблюдения обучающегося положений локальных актов Филиала и ЧОУ ВПО БИЭПП возникают с момента, указанного в приказе ректора о зачислении в ЧОУ ВПО БИЭПП.

2.10. В случае установления факта представления подложных документов при зачислении в ЧОУ ВПО БИЭПП договор прекращается и обучающийся подлежит отчислению.

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ СТОРОН

3.1. Отношения между сторонами могут изменяться или прекращаться по инициативе образовательной организации (ЧОУ ВПО БИЭПП или Филиала), по инициативе обучающегося и по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

3.2. По инициативе обучающегося на основании его личного заявления возможны прекращение обучения и перевод в другую образовательную организацию.

3.3. По инициативе Филиала возможно применение такого дисциплинарного взыскания как отчисление.

3.4. Филиал предупреждает обучающегося об отчислении письменно. В случае непосещения занятий, невнесения платы за обучение в установленные сроки по уважительным причинам обучающийся подает заявление с приложением соответствующих оправдательных документов.

3.5. Основания для отчисления закрепляются в локальных актах ЧОУ ВПО БИЭПП и Филиала доводятся до сведения обучающегося.

3.6. Прекращение образовательных отношений оформляется приказом ректора, договор об оказании образовательных услуг расторгается.

3.7. Обучающемуся возвращается плата за обучение за тот период, когда он фактически не участвовал в занятиях, в том числе, когда он считается не приступившим к сессии при заочной форме обучения.

3.8. При досрочном прекращении образовательных отношений ЧОУ ВПО БИЭПП в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает отчисленному лицу справку об обучении по форме, устанавливаемой локальным актом ЧОУ ВПО БИЭПП.

3.9. Отношения сторон могут прекращаться в связи с получением образования (окончанием обучения).

3.10. ЧОУ ВПО БИЭПП оформляет и выдает выпускнику документ об образовании. Документ может быть выдан представителю выпускника на основании нотариально удостоверенной доверенности на получение данного документа. Выдача документов об образовании осуществляется по месту нахождения Филиала.

3.11. В случаях, когда документ об образовании своевременно не получен, он передается на хранение в ЧОУ ВПО БИЭПП и остается там до момента востребования.

3.12. Филиал и ЧОУ ВПО БИЭПП предоставляет сведения об обучающихся и о выпускниках по запросам государственных органов. Запросы должны быть оформлены в установленном законом порядке.

3.13. Филиал и ЧОУ ВПО БИЭПП выдают по устному или письменному заявлению обучающихся (выпускников) справки, подтверждающие факт обучения, копии лицензии, свидетельства об аккредитации и другие документы, необходимые обучающимся и их законным представителям и/или родителям для реализации их прав.

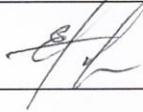
4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение утверждается решением Совета Филиала и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Филиала.

4.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Совета Филиала и вводятся в действия приказом директора.

5. ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

5.1. РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заместитель директора по учебной работе	Егорова Светлана Леонидовна		21.10.2014

5.2. СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Декан факультета	Байжуминов Серик Нуралдинович		21.10.14
Ответственный секретарь приемной комиссии	Збровак Галина Николаевна		21.10.14

5.3. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ со дня утверждения директором Филиала: (основание: протокол заседания Совета Филиала № 04 от «24» 10 2014 г.