



Министерство образования и науки РФ
Филиал Частного образовательного учреждения высшего профессионального образования
«БАЛТИЙСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОЛОГИИ, ПОЛИТИКИ И ПРАВА»
в г. Мурманске

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПРИНЯТО
на заседании Совета Филиала
ЧОУ ВПО БИЭПП в г. Мурманске

протокол № 03

от «09» сентября 2014 года



УТВЕРЖДЕНО
Директор Филиала
ЧОУ ВПО БИЭПП в г. Мурманске

«10» 10 2014 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-исследовательской деятельности

Мурманск
2014

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Федерального закона от 23.08.1996 N 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

1.2. Положение определяет порядок планирования, организации и проведения научно-исследовательских работ и научной деятельности (далее НИР) Филиалом ЧОУ ВПО «Балтийский институт экологии, политики и права» в г. Мурманске (далее – Филиал).

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Основными задачами института в области научно-исследовательской деятельности являются:

- приоритетное развитие фундаментальных исследований как основы для создания новых знаний, развития научных школ и ведущих научных коллективов на важнейших направлениях развития социально-экономических наук;
- обеспечение переподготовки и повышения квалификации научно-педагогических кадров Филиала,
- исследование и разработка теоретических и методологических основ формирования и развития профессионального образования;
- эффективное использование научно-технического потенциала Филиала для решения приоритетных прикладных задач гуманитарной и экономической науки и проведения социально-экономических преобразований;
- развитие новых, прогрессивных форм научного сотрудничества с научными организациями, государственными органами и предприятиями с целью совместного решения важнейших научно-практических задач, создания оптимальных экономических решений и внедрения научных разработок в практическую работу;
- создание условий для защиты интеллектуальной собственности и авторских прав исследователей как основы укрепления и развития науки;
- расширение международного научного сотрудничества с учебными заведениями России и зарубежных стран с целью вхождения в мировую систему науки и образования и совместных научных проектов;
- создание качественно новой экспериментальной научной базы системы высшего и дополнительного профессионального образования;
- развитие финансовой основы исследований за счет использования внебюджетных средств.

2.2. При проведении НИР деятельность Филиала регулируются законом Российской Федерации "Об образовании", законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки РФ, Уставом ЧОУ ВПО БИЭПП, Положением о Филиале, настоящим Положением иными локальными актами Филиала и ЧОУ ВПО БИЭПП.

2.3. Руководители структурных подразделений Филиала несут ответственность в установленном порядке за соблюдение финансовой дисциплины при проведении НИР.

2.4. Научные исследования могут проводиться на основе сотрудничества с государственными органами, научными организациями и предприятиями всех форм собственности на основе совместных программ исследований, используя при этом все формы взаимодействия, включая образование ассоциаций, союзов, научных, научно-учебных центров, научно-исследовательских институтов двойного подчинения, временных творческих коллективов и других объединений.

2.5. Филиал самостоятельно в пределах своей компетенции решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий по осуществлению научной деятельности, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Уставу ЧОУ ВПО БИЭПП, Положению о Филиале.

3. ФИНАНСИРОВАНИЕ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

3.1. Филиалу могут быть выделены средства федерального бюджета на финансирование НИР с целью выполнения НИР по принципу грантов, связанных с решением фундаментальных проблем в области гуманитарных и экономических наук.

Внебюджетными средствами финансирования научной деятельности являются:

- средства, поступившие от организаций, предприятий и учреждений на выполнение НИР по хозяйственным договорам;
- специальные средства, выделяемые международными научными фондами и организациями;
- средства Филиала, выделяемые на проведение инициативных НИР;
- благотворительные взносы спонсоров, пожертвования юридических и физических лиц, в том числе зарубежных партнеров;
- другие законные источники.

3.2. Филиал вправе заключать хозяйственные договоры с заказчиками на выполнение фундаментальных, теоретических и прикладных исследований с целью создания научной продукции.

3.3. К научной продукции относятся принятые и утвержденные Филиалом (либо заказчиком):

- научно-исследовательские работы и работы по решению прикладных задач или их этапы;
- разработка предложений по оптимизации работы предприятий и организаций, подготовленные по результатам выполненных НИР;
- материалы исследования по различным проблемам, подготовленные по результатам выполненных НИР;
- программные средства для вычислительной техники;
- различные услуги с использованием научных методов и информационных технологий, информационные услуги для использования автоматизированных баз данных, уникальных методик и другой научной продукции;
- консультационные услуги и экспертные работы научного, экономического, управленческого характера, маркетинг и другие объекты интеллектуальной собственности;
- другие виды услуг и работ, определенные Уставом ЧОУ ВПО БИЭПП и Положением о Филиале.

3.4. Хозяйственный договор от имени Филиала заключается директором Филиала.

3.5. Договор с заказчиком является основным правовым и финансовым документом, регулирующим отношения исполнителя и заказчика и определяющим взаимную экономическую ответственность за принятые обязательства и их выполнение. Договорная цена на научную продукцию определяется по соглашению сторон.

3.6. В особых случаях в договоре по соглашению сторон могут отражаться вопросы защиты интеллектуальной собственности и авторских прав разработчика, публикации материалов, подготовленных по результатам исследований, поставки заказчиком специального оборудования.

3.7. Все исследования, особенно прикладные, как правило, завершаются научными отчетами, предназначенными для дальнейшего использования их на практике.

3.8. Поступление средств по хозяйственным договорам от заказчиков и расходы на выполнение предусмотренных договорами работ планируются по сметам специальных (внебюджетных) средств Филиала.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАНИРОВАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ

4.1. Филиал планирует свою научную деятельность, финансируемую за счет собственных и привлеченных средств, в соответствии с утвержденными в установленном порядке планами НИР, научными программами или договорами, а инициативные НИР в соответствии с тематическими планами.

Филиал самостоятельно осуществляет текущее и перспективное планирование научной деятельности, определяет виды работ, условия финансирования, состав исполнителей.

4.2. Планирование научных исследований осуществляется, как правило, в соответствии с основными научными направлениями Филиала.

В тематический план Филиал включаются инициативные фундаментальные исследования, поисковые и прикладные работы, направленные на создание опережающего научного задела, а также отдельные прикладные разработки, способствующие развитию научной деятельности Филиала.

4.3. Исследования, включенные в тематический план научно-исследовательских работ, финансируются как правило из средств Филиала.

4.4. Филиал формирует единый перечень тем, выполняемых в Филиале и финансируемых из различных источников. Форма перечня выбирается самостоятельно.

4.5. В целях организации эффективной научной деятельности Филиал осуществляет:

- тематическое планирование и определение приоритетов научных школ и коллективов, занимающих передовые позиции в отечественной и мировой науке;
- организационную работу по вхождению Филиала в государственные программы и гранты (формирование заявок на участие в конкурсах грантов и программ и отслеживание путей прохождения документов через экспертные советы до вынесения решений);
- привлечение финансовых ассигнований из различных источников;
- создание систем коллективного пользования и централизованного обслуживания научных сотрудников и подразделений Филиала оборудованием и материалами;
- разработку организационной структуры научного подразделения, правовых и экономических основ его деятельности,
- контроль за организацией, реализацией инвестиционных проектов, эффективным использованием и развитием научных конференций и семинаров, активной рекламной и пропагандистской деятельности.

4.6. Общее руководство научно-исследовательской деятельностью осуществляет директор Филиала, непосредственное руководство – научные сотрудники по профилю деятельности, на которых возложено руководство. Планы и отчеты по НИР утверждаются Советом Филиала. Для координации научной деятельности кафедр и иных структурных подразделений в Филиале может создаваться научно-исследовательский и редакционно-издательский отдел. В целях привлечения научной общественности к управлению и координации научной деятельности в институте может формироваться научно-технический совет (НТС). В целях привлечения обучающихся к НИР в Филиале может создаваться студенческое научное общество (СНО).

5. ИСПОЛНИТЕЛИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ

5.1. Научные исследования в Филиале выполняются:

- профессорско-преподавательским составом Филиала в соответствии с индивидуальными планами в основное рабочее время;
- научными работниками и специалистами в основное рабочее время;
- привлеченными специалистами по договорам
- обучающимися в ходе выполнения курсовых, дипломных работ (проектов), других исследовательских работ, предусмотренных учебными планами.

К выполнению научных работ, финансируемых по хозяйственным договорам, в том числе на условиях совместительства, привлекаются профессорско-преподавательский состав, научные работники, руководящие и другие работники Филиала, а также предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности в свободное от основной работы время.

6.2. Штатный профессорско-преподавательский состав, руководящие, научные и другие работники Филиала при наличии соответствующей квалификации могут выполнять работу по совместительству. Занятие двух руководящих должностей одновременно не допускается. Не считается совместительством проведение консультаций с почасовой оплатой в объеме до 300 часов в год, надбавки за выполнение дополнительных функций и выполнение отдельных конкретных работ по договору подряда. Оплата труда работников, привлекаемых к выполнению НИР на условиях совместительства, производится за работу, выполненную в полном объеме в соответствии с заданием, независимо от времени пребывания в служебной командировке, на повышении квалификации, включая стажировку, в ежегодном отпуске по месту основной работы и временной нетрудоспособности.

6.3. Филиал в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно в установленном порядке определяют форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников (без ограничений их предельных размеров), но не ниже установленных законодательством РФ.

6.4. Должности научных сотрудников Филиала в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" и законодательством РФ о труде замещаются по трудовому договору. Для научного состава института перед заключением контракта проводится конкурсный отбор претендентов. Положение о замещении научных должностей, включая порядок проведения конкурсного отбора, утверждается Советом Филиала.

6.5. В случае создания в Филиале научных подразделений и введения должностей, не предусмотренных штатным расписанием на соответствующий календарный год, размеры должностных окладов по данным структурным подразделениям и должностям определяются непосредственно Филиалом с учетом специфики их деятельности применительно к существующим подразделениям и должностям.

6.6. Привлечение руководящего и профессорско-преподавательского состава, научных сотрудников, учебно-вспомогательного состава к выполнению НИР по совместительству производится на основе трудовых соглашений, заключаемых ими с ЧОУ ВПО БИЭП в лице директора Филиала. Трудовые соглашения заключаются на выполнение работы в целом или отдельных ее этапов, конкретных заданий исследовательского характера в соответствии с программой или календарным планом работы. В соглашениях указываются объем поручаемой работы, сроки ее реализации, виды отчетности, размеры и порядок оплаты труда.

6.7. Выплата заработной платы совместителям из числа руководителей, профессорско-преподавательского состава, привлекаемых к выполнению исследований, производится за выполненную работу поэтапно, в соответствии с календарным планом работы. При досрочном выполнении предусмотренного соглашением задания и соблюдении при этом установленных заказчиком требований к научному уровню и

качеству работ исполнителю выплачивается полная сумма средств, определенная трудовым соглашением.

6.8. Для выполнения отдельных видов научно-исследовательских работ могут создаваться временные творческие коллективы, деятельность которых регулируется соответствующим договором и оплачивается по утвержденной смете.

6.9. Для внешней оценки (экспертизы) результатов НИР Филиал привлекает на возмездной основе соответствующих специалистов из числа наиболее квалифицированных научно-педагогических или практических работников по профилю данной НИР. Порядок взаимодействия по экспертизе регулируется договором.

6.10. Основное учебно-научное структурное подразделение Филиала – кафедра ежегодно формирует планы и отчеты по НИР, вправе инициировать проведение отдельных научных исследований по профилю своей деятельности, обязано выполнять работы по заказным НИР в соответствии с планом научной деятельности Филиала.

6.11. Отчеты о НИР, методики, программы, проекты и другие материалы, являющиеся интеллектуальной собственностью Филиала и полученные в результате выполненных ранее исследований, могут быть переданы другим потребителям научной продукции в порядке, определенном соглашением сторон.

7. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ИНСТИТУТА

7.1. Филиал самостоятельно определяет порядок использования всех своих финансовых средств, полученных для осуществления научной деятельности, включая определение их доли, направляемой на оплату труда и материальное стимулирование работников.

7.2. Все виды научно-исследовательских работ сопровождаются финансовым планированием (составлением и утверждением сметы), а также финансовой отчетностью. Ответственность за соблюдение финансовой дисциплины и своевременность предоставления отчетов по использованию средств возлагается на непосредственного руководителя конкретной НИР при условии наделения его правом распоряжения материальными средствами.

8. МЕЖДУНАРОДНОЕ НАУЧНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

8.1. Филиал вправе осуществлять научное сотрудничество с вузами и организациями зарубежных стран, развивать внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством РФ, международными соглашениями и договорами, Уставом ЧОУ ВПО БИЭПП и Положением о Филиале.

Международное научное сотрудничество предполагает следующие направления и виды работ:

- совместное проведение исследований и разработка проектов, направленных на создание научной продукции, создание совместных научных организаций, подразделений институтов, центров, лабораторий и предприятий;
- поставка и реализация на зарубежных рынках на основе договоров непосредственно или через посреднические фирмы всей научной продукции;
- продажа в установленном порядке различных объектов интеллектуальной собственности;
- привлечение иностранных инвестиций при реализации научных проектов;
- вложение капитала в иностранные, научные и инновационные фирмы;
- маркетинговые исследования зарубежных рынков научной продукции;
- проведение совместных международных конференций и семинаров, деловых встреч;

- совместные публикации по результатам проведенных исследований.

9. ВЗАИМОСВЯЗЬ И ЕДИНСТВО УЧЕБНОГО И НАУЧНОГО ПРОЦЕССОВ

9.1. Научная деятельность Филиала является неременной составной частью процесса переподготовки и повышения квалификации руководителей и специалистов

9.2. Единство учебного и научного процессов обеспечивается за счет:

- привлечения обучающихся к участию в научно-исследовательских работах;
- создания на базе кафедр Филиала учебно-научных комплексов, ориентированных на разработку и использование в учебном процессе новейших достижений социально-экономических наук;
- интеграции вузов, академических и отраслевых научных учреждений, направленной на повышение уровня фундаментальных и прикладных исследований и использование их результатов в образовательном процессе;
- проведения на базе научных подразделений разнообразных форм активной учебной работы, дипломного и курсового проектирования, стажировки, целевой подготовки обучающихся и других форм подготовки специалистов;
- компьютеризации учебного и научного процессов, формирования единой информационной среды и овладения обучающимися современными методами и средствами информатики;
- привлечения обучающихся к работе в научных проектах с целью овладения ими навыками научного подхода к практическим вопросам в процессе работы.

9.3. Филиал вправе проводить конкурсы научных работ обучающихся, поощрять победителей и участников, рекомендовать их работы к публикации в изданиях.

10. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИМ РАБОТАМ

10.1. Все выполняемые в Филиале открытые научно-исследовательские работы подлежат государственной регистрации в соответствии с требованиями действующей нормативной документации.

Не подлежат государственной регистрации работы, связанные с обслуживанием научных исследований и предоставлением научно-производственных услуг.

10.2. Государственную регистрацию и учет выполняемых и законченных научно-исследовательских работ осуществляет Всероссийский научно-технический информационный центр (ВНТИЦ).

10.3. Филиал - исполнитель НИР и НИОКР направляет регистрационную карту установленного образца, не позднее чем через 30 дней с момента начала финансирования работы.

10.4. Филиал - исполнитель зарегистрированной НИР в срок, не превышающий 30 дней с момента окончания работы (этапа) и приемки ее заказчиком, направляет во ВНТИЦ информационную карту установленного образца и научный отчет о зарегистрированной НИР, утвержденный проректором по научной работе. Представление заключительного отчета о зарегистрированной НИР является обязательным при финансировании работы из средств бюджета РФ. В этом случае обязательно и представление отчета по этапу работы, если его подготовка была предусмотрена планом проведения НИР. По завершении НИР, выполняемых за счет внебюджетных источников, в целях рекламы распространения информации об этих работах во ВНТИЦ вместе с информационной картой представляется рекламнотехническое описание или научный отчет о НИР. При представлении отчета о НИР институтом-исполнителем могут быть определены условия его распространения ВНТИЦ в соответствии действующим законодательством РФ.

10.5. Заключительные отчеты о выполненной работе оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32.2001.

10.6. Полученные результаты по завершённым этапам и НИР в целом, подлежат обязательному обсуждению на заседаниях кафедры с приглашением представителей близких по профилю научных учреждений, других кафедр Филиала.

10.7. Результаты научно-исследовательской деятельности подлежат ежегодному обсуждению на Совете Филиала.

10.8. Филиал обеспечивает своевременность и достоверность представляемой отчетности по НИР по установленным формам.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящее Положение утверждается решением Совета Филиала и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Филиала.

11.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Совета Филиала и вводятся в действия приказом директора.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

12.1. РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заместитель директора по учебной работе	Егорова Светлана Леонидовна		06.10.2014

12.2. СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Декан факультета	Байжуминов Серик Нуралдинович		06.10.14
Заведующий учебным отделом	Ляная Янина Сергеевна		06.10.2014
Заведующий библиотекой	Мылова Антонина Михайловна		06.10.2014
Заведующий кафедрой	Ермошина Р.А.		06.10.14
Заведующий кафедрой	Гомонов Н.Д.		06.10.14
Заведующий кафедрой	Давыдюк Н.В.		06.10.14
Заведующий кафедрой	Капелько Т.В.		06.10.2014
Заведующий кафедрой	Пирогов П.П.		06.10.2014
Заведующий кафедрой	Лобченко Л.Н.		06.10.14г.

12.3. **ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** со дня утверждения директором Филиала: (основание: протокол заседания Совета Филиала № 03 от «05» 10 2014 г.)